

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ  
МОСКОВСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

*Утвержден*

*Министерством Российской Федерации  
по атомной энергии*

*Министерством образования  
Российской Федерации*

*Первый заместитель Министра*

*Первый заместитель Министра*

\_\_\_\_\_ *В.Г. Виноградов*

\_\_\_\_\_ *А.Ф. Киселев*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2002 г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2002 г.

*Принят*

*конференцией педагогических и научных  
работников, а также представителей  
других категорий работников  
и обучающихся университета*

*Председатель конференции*

\_\_\_\_\_ *Б.Н. Оныкий*

« 29 » \_\_\_\_\_ октября \_\_\_\_\_ 2001 г.

**УСТАВ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«МОСКОВСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

**(Новая редакция)**

Москва 2001

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Прием в университет.....	10
3. Образовательная деятельность университета.....	12
4. Научная деятельность .....	17
5. Управление университетом.....	19
6. Обучающиеся и работники университета.....	29
7. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации .....	35
8. Экономика университета.....	38
9. Учет, отчетность и контроль.....	43
10. Международная и внешнеэкономическая деятельность .....	43
11. Порядок реорганизации, приостановления деятельности и ликвидации университета .....	45

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ\*

**1.1.** Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский инженерно-физический институт (государственный университет)», далее университет, является высшим учебным заведением федерального подчинения.

Учредителем университета является Правительство Российской Федерации.

Полномочия учредителя по управлению университетом осуществляются Министерством образования Российской Федерации (в дальнейшем Минобрнаука России) и Министерством Российской Федерации по атомной энергии (в дальнейшем Минатом России) (далее именуются — учредители).

Отношения между учредителями и университетом определяются договором от 17.01.2002 № 3/ м/В.

Место нахождения Минобрнаука России: 113833, Москва, ул. Люсиновская, д. 51.

Место нахождения Минатома России: 109017, Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24/26.

Полное наименование университета — Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский инженерно-физический институт (государственный университет)».

Сокращенное наименование — МИФИ.

Полное наименование на английском языке — Moscow Engineering Physics Institute (State University).

Сокращенное наименование на английском языке — MEPHI.

Место нахождения университета: 115409, Москва, Каширское шоссе, д. 31.

Университет является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, другие печати, имеет свой герб, флаг, эмблему и другие атрибуты.

---

\* Настоящий Устав является новой редакцией Устава университета, зарегистрированного Московской регистрационной палатой 15 апреля 1997 г. в регистре за № 1050у/и/.

**1.2.** Университет создан постановлением СНК СССР от 23.11.1942 № 1871-872с как Московский механический институт боеприпасов (ММИБ). Приказом Министерства культуры СССР от 28.10.1953 № 659 переименован в Московский инженерно-физический институт (МИФИ). Указом Президиума Верховного Совета СССР от 07.01.1967 МИФИ за достижения в подготовке специалистов и проведении научных исследований награжден орденом Трудового Красного Знамени.

Приказом Госкомвуза России от 22.11.1993 № 364 переименован в Московский государственный инженерно-физический институт (технический университет).

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.08.2001 № 1044-р МИФИ реорганизован.

Приказом Минобразования России от 13.12.2001 №4044 переименован в Московский инженерно-физический институт (государственный университет).

**1.3.** Университет имеет следующие филиалы:

Озерский технологический институт (филиал) Московского государственного инженерно-физического института (технического университета) (г. Озерск, Челябинская область), создан распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.08.2001 г. № 1044-р и переименован в Озерский технологический институт (филиал) Московского инженерно-физического института (государственного университета) приказом Минобразования России от 10.01.2002 № 33;

Технологический институт (филиал) Московского государственного инженерно-физического института (технического университета) (г. Лесной, Свердловская область), создан распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.08.2001 № 1044-р и переименован в Технологический институт (филиал) Московского инженерно-физического института (государственного университета) приказом Минобразования России от 10.01.2002 № 33;

Трехгорный технологический институт (филиал) Московского государственного инженерно-физического института (технического университета) (г. Трехгорный, Челябинская область), создан распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.08.2001 № 1044-р и переименован в Трехгорный технологический институт (филиал) Московского инженерно-

физического института (государственного университета) приказом Минобробразования России от 10.01.2002 № 33.

**1.4.** Университет является базовым высшим учебным заведением Минатома России, учреждением, в состав которого входят особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.95 № 238 и, исходя из этого, определяет нормативно-правовую базу, а также приоритеты в образовательной, научной и инновационной деятельности.

Университет руководствуется:

— Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента и постановлениями Правительства Российской Федерации, в частности Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Федеральным законом «Об использовании атомной энергии» и другими законами и нормативными актами;

— настоящим Уставом и договором с учредителями, приказами и другими организационно-распорядительными документами учредителей;

— нормативными и распорядительными актами Московского правительства и местных органов власти.

**1.5.** Университет имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности и считается имеющим государственную аккредитацию согласно свидетельству о государственной аккредитации, а также имеет лицензии на другие виды своей уставной деятельности.

**1.6.** Основными задачами университета являются :

— удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования;

— подготовка специалистов для работы в новейших областях науки, наукоемкой техники и технологий;

— проведение исследований по приоритетным направлениям развития науки и техники;

— развитие научно-технического потенциала университета, установление взаимосвязи науки и образования, науки и производства в новых социально-

экономических условиях, использование научных достижений в реальном секторе экономики и образовательном процессе;

— подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации;

— формирование у обучающихся патриотизма, гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;

— сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

— распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

**1.7.** В соответствии с законодательством Российской Федерации университет обладает автономией, т.е. высокой степенью самоуправления, которая необходима для принятия и реализации эффективных решений в отношении своей уставной деятельности и обеспечивается:

— уставными коллегиальными и административными органами управления;

— регулярной выборностью и конкурсным замещением руководящих, научно-педагогических и других должностей, определяемых Уставом университета;

— конкурсного доступа к ограниченным ресурсам централизованных фондов университета со стороны структурных подразделений, работников, обучающихся и абитуриентов.

В пределах своей автономии университет предоставляет работникам и обучающимся академические свободы:

— свободу аргументированных высказываний по всем вопросам жизни университета;

— свободу выдвигаться и быть избранным в руководящие органы университета в порядке, установленном ученым советом и государственными органами;

— свободу в выборе направлений собственного образования и научных исследований, в том числе на конкурсной основе;

— свободу в обращении в коллегиальные органы университета для анализа и оценки результатов собственной или коллективной академической деятельности;

— свободу в формировании и деятельности общностей по научным или другим культурным интересам, общностей по взаимопомощи.

**1.8.** Университет самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов. Состав университета входят филиалы, институты, кафедры, лаборатории и программно-целевые структуры, объединенные в факультеты; научно-исследовательские, учебно-научные, вспомогательные, производственные; административно-управленческие, хозяйственные, обслуживающие и другие подразделения, аспирантура и докторантура.

В университете в качестве структурного подразделения, осуществляющего в рамках Устава университета автономную образовательную, научную либо научно-исследовательскую деятельность, могут быть созданы институты и (или) научно-исследовательские институты.

Структурные подразделения университета не являются юридическими лицами.

Статус, внутренняя структура и функции подразделения университета определяются положением, принятым ученым советом университета и утвержденным ректором. Положения об управленческих, хозяйственных, вспомогательных, производственных и других подразделениях и порядок их работы утверждаются ректором университета по представлению проректора по подчиненности.

Для повышения уровня довузовского образования структурные подразделения университета могут реализовывать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального и среднего профессионального образования, а также образовательные программы дополнительного образования при наличии соответствующей лицензии.

Деятельность университета по реализации этих программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации учебного процесса, выдачи документов об образовании,

предоставлении прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, типовыми положениями об образовательном учреждении соответствующих типов и видов.

**1.9.** Учредители по согласованию с университетом могут организовывать при университете структуры с отраслевыми функциями:

Минобразованием России при университете созданы учебно-методическое объединение (УМО) вузов России по образованию в области ядерной физики и технологий, Центральная служба радиационной безопасности (ЦСРБ), отраслевой учебно-научный центр Минобразования России по комплексной защите информации.

Для данных структур выполнение настоящего Устава и правил внутреннего трудового распорядка университета являются обязательными. Положение об их деятельности согласовывается с ректором и утверждается учредителем.

**1.10.** Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях. Университет вправе участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ) и других организаций денежными средствами и имуществом, учитываемым на отдельном балансе и находящемся в самостоятельном распоряжении университета профсоюзной и других общественных организаций регулируется их уставами (положениями) и законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, коллективным договором и иными договорами и соглашениями с ученым советом и администрацией.

**1.12.** Создание и деятельность в университете организационных структур политических партий, политических и религиозных движений и организаций не допускается. В университете запрещается вести политическую и религиозную пропаганду.

**1.13.** Университет осуществляет деятельность по эксплуатации ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ в соответствии с требованиями Федеральных законов «Об использовании атомной энергии», «О радиационной безопасности населения» и других нормативных правовых актов в данной области.

**1.14.** Университет организует работу по комплексной защите информации в соответствии с требованиями закона Российской Федерации «О государственной тайне» и положения «О государственной системе защиты информации в Российской Федерации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам» и других нормативных правовых актов в данной области.

**1.15.** Университет осуществляет аттестационную деятельность по присуждению научным и научно-педагогическим работникам ученых степеней и присвоению ученых званий в соответствии с порядком, определенным Правительством Российской Федерации.

**1.16.** Университет осуществляет издание учебной и методической литературы по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, а также научной литературы и других печатных изданий в интересах обеспечения деятельности университета.

**1.17.** В университете осуществляется библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание всех категорий читателей, поддерживается и развивается компьютерная сеть и телекоммуникационные каналы связи с отечественными и международными компьютерными сетями для использования информационных технологий во всех видах уставной деятельности университета. Доступ пользователей ко всем видам информационных ресурсов университета осуществляется на основании положений, принятых ученым советом и утвержденных ректором.

**1.18.** Военная кафедра при университете осуществляет обучение граждан по программам подготовки офицеров запаса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**1.19.** Университет несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством. Контроль соответствия деятельности университета задачам, предусмотренным настоящим Уставом, осуществляют учредители.

**1.20.** Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, определяемом действующим законодательством.

## **2. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ**

**2.1.** Гражданам Российской Федерации в университете гарантируется получение на конкурсной основе бесплатного высшего и послевузовского профессионального образования в пределах государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

Прием в университет производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядком приема граждан в высшие учебные заведения, устанавливаемым Минобразованием России. Правила приема в университет рассматриваются и принимаются ежегодно ученым советом университета. Прием на первый курс в филиалы МИФИ осуществляют приемные комиссии филиалов. Зачисление для обучения в филиалы МИФИ осуществляется приказом ректора университета.

Граждане иностранных государств и лица без гражданства принимаются в университет в соответствии с порядком, устанавливаемым учредителями.

**2.2.** Количество граждан, принимаемых на первый курс университета для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема в университет определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых Минобразованием России ежегодно.

Объем и структура приема на первый курс в филиалы МИФИ за счет средств федерального бюджета согласуется с Минатомом России.

**2.3.** Прием в университет проводится по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, на

конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Условия конкурса при приеме в университет гарантируют соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивают зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня или ступени.

Университет обязан ознакомить абитуриента с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Прием в магистратуру осуществляется на конкурсной основе из числа лиц, имеющих степень бакалавра или квалификацию дипломированного специалиста.

**2.4.** Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество лиц, обучающихся в университете, не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности. Университет самостоятельно устанавливает величину и структуру приема на основе договоров с оплатой стоимости обучения в порядке, определяемом настоящим Уставом.

Университет может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

**2.5.** Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

**2.6.** Лица, окончившие с медалями образовательные учреждения среднего (полного) общего и начального профессионального образования, которые имеют государственную аккредитацию, а также лица, окончившие с отличием образовательные учреждения среднего профессионального образования, которые имеют государственную аккредитацию, принимаются в университет

по результатам собеседования, за исключением вступительных испытаний профессиональной направленности, которые могут быть установлены университетом. Указанным лицам, не прошедшим собеседование, предоставляется право сдачи вступительных испытаний на общих основаниях.

Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний принимаются в университет категории граждан, предусмотренные законодательством.

**2.7.** Сроки приема документов от лиц, поступающих на первый курс очной формы обучения университета, устанавливаются Минобразованием России.

**2.8.** Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

**2.9.** На период проведения вступительных испытаний и зачисления в университет создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Университета. обучающегося в университете формируется в установленном порядке личное дело.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА**

**3.1.** Направления подготовки (специальности) определяются лицензией. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки (специальности), сроки освоения образовательной программы высшего и послевузовского профессионального образования определяются университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим государственным образовательным стандартом.

**3.2.** В университете путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создаются необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ.

Уровень подготовки в университете характеризует сочетание глубокого изучения фундаментальных и прикладных дисциплин с воспитанием навыков самостоятельной учебной, научной и другой творческой работы.

Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

**3.3.** Учебный процесс в университете организуется на основе государственных образовательных стандартов по учебным программам, планам и расписанию занятий, утверждаемым ректором.

Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования могут увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета университета.

Решением ученого совета университета может сокращаться срок обучения лиц, уровень образования или способности которых являются для этого достаточным основанием.

Образовательные программы разных уровней осваиваются в университете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, в форме экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе соединение обучения по очной форме с работой на предприятии, в учреждении, организации.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

Университет разрабатывает и утверждает учебные планы индивидуального обучения, предусматривающего углубленную подготовку или сокращение сроков обучения без изменения содержания и требований обязательной программы обучения.

**3.4.** В университете установлены следующие основные виды учебных занятий и работ: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), учебно-исследовательская работа (УИР), дипломное проектирование (дипломная работа), подготовка магистерской диссертации, государственный

междисциплинарный экзамен, подготовка выпускной квалификационной работы и других работ, предусмотренных государственными образовательными стандартами. По решению ученого совета могут проводиться и другие виды учебных работ.

**3.5.** Учебный год начинается 1 сентября, делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с графиком учебного процесса и завершается согласно учебному плану по данному направлению подготовки (специальности). По решению ученого совета университета сроки начала учебного года могут быть перенесены, но не более чем на два месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

**3.6.** Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45-50 минут.

Для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения не менее двух раз в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся по программам высшего профессионального образования для обучения устанавливается в соответствии с государственным образовательным стандартом. Аудиторные занятия по заочной форме обучения составляют не менее 160 часов в год, по очно-заочной (вечерней) форме — не менее 10 часов в неделю.

**3.8.** Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников. Студенты университета проходят промежуточную аттестацию в виде зачетно-экзаменационной сессии. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается ученым советом университета. Уровень знаний обучающихся в университете определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

**3.9.** Обучение в университете ведется на русском языке, если иное не предусмотрено договором на платные образовательные услуги.

**3.10.** Лицам, завершившим обучение в университете по образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию, университет выдает документы государственного образца о соответствующем образовании с официальной символикой Российской Федерации. Форма документов утверждается Минобразованием России.

Установлены следующие виды документов, которыми удостоверяется завершение высшего профессионального образования различных ступеней:

- диплом бакалавра;
- диплом специалиста с высшим профессиональным образованием;
- диплом магистра;
- диплом о неполном высшем профессиональном образовании;
- справка установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании (академическая справка).

В документах государственного образца о высшем профессиональном образовании лиц, завершивших обучение в филиалах МИФИ, указывается наименование филиала МИФИ.

Выпускникам, достигшим особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы и прошедшим все виды итоговых аттестационных испытаний с оценкой «отлично», может быть выдан диплом с отличием.

В университете при реализации других лицензированных уровней образования, кроме высшего, могут быть выданы документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов. **3.11.** Предоставление академического отпуска, а также переводы обучающихся производятся в соответствии с нормативными правовыми актами Минобразования России.

**3.12.** Студент может быть отчислен из университета:

— по собственному желанию (по состоянию здоровья, в связи с переводом в другой вуз и т.п.);

— за академическую неуспеваемость (за не сдачу в срок, установленный учебным планом, зачетов и экзаменов);

— за нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

— в связи с вступившим в законную силу приговором суда, связанным с лишением свободы;

— за невыполнение условий договора (для обучающихся на платной основе).

Отчисление студентов за нарушение правил внутреннего трудового распорядка производится по согласованию со студенческой профсоюзной организацией.

Отчисление студентов из университета производится приказом ректора по представлению декана соответствующего факультета.

**3.13.** Студент имеет право на восстановление в университете в течение пяти лет после отчисления по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления. Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине — за академическую неуспеваемость, нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, невыполнение условий договора — производится в течение пяти лет после отчисления по решению декана соответствующего факультета на основании представления заведующего выпускающей кафедры. Восстановление производится при наличии вакантного места на соответствующем курсе.

Восстановление на первый семестр не допускается.

**3.14.** Переход студентов с платного обучения на бесплатное производится по заявлениям лиц, не имеющих академической задолженности по предметам учебного плана, а также дисциплинарных взысканий, и при условии наличия

свободных мест в рамках заданий (контрольных цифр) на обучение за счет средств федерального бюджета.

Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается деканом соответствующего факультета на основании представления заведующего выпускающей кафедры, переход производится в период между семестрами по приказу ректора университета.

Переход студентов с платного обучения на бесплатное на первом семестре не производится.

**3.15.** Выпускнику университета и обучающемуся, выбывшему до окончания университета, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в университет. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

## **4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**4.1.** Главной целью научной, научно-технической и инновационной деятельности университета является проведение исследований по приоритетным направлениям науки и техники, а также обеспечение подготовки специалистов, научных и научно-педагогических кадров на уровне мировых квалификационных требований, эффективное использование образовательного, научно-технического и инновационного потенциала.

**4.2.** Научная, научно-техническая и инновационная деятельности осуществляются исходя из следующих основных принципов:

— единство научного и образовательного процессов и их направленность на экономическое, социальное и духовное развитие общества;

— поддержка ведущих ученых, научных коллективов, научных и научно-педагогических школ, способных обеспечить опережающий уровень образования и научных исследований, развитие научно-технического творчества молодежи;

— приоритетное развитие научных исследований, направленных на совершенствование системы образования всех уровней, широкое использование новых образовательных и информационных технологий, совершенствование научно-методического обеспечения учебного процесса, улучшение качества подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров для выполнения студентами учебно-исследовательских и курсовых работ, прохождения преддипломной практики, выполнения дипломных проектов, подготовки диссертаций магистрантами, аспирантами и докторантами;

— привлечение педагогических работников и обучающихся к выполнению научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств федерального бюджета или привлеченных средств;

— использование преподавателями в лекционных курсах и практических занятиях результатов научных исследований;

— внедрение в лабораторные практикумы приборов, устройств, установок, методик и т.п., разработанных и созданных в процессе научных исследований.

**4.3.** Университет планирует свою научную деятельность, финансируемую за счет федерального и других бюджетов и привлеченных средств, в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-техническими программами, проектами или договорами, а инициативные поисковые исследования в соответствии с тематическими планами, утверждаемыми ученым советом университета.

**4.4.** Научная деятельность университета осуществляется по научным направлениям, утвержденным ученым советом университета.

**4.5.** Для коллегиального рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией проведения научных исследований, в университете создается научно-технический совет (НТС). Деятельность НТС регулируется положением, утверждаемым приказом ректора.

**4.6.** Для привлечения студентов к научной деятельности университет может создавать организационные структуры (конструкторские бюро, инженерные центры, бизнес-инкубаторы и т.п.).

**4.7.** Университет организует и проводит международные, всероссийские, отраслевые, региональные научные, научно-технические и инновационные сессии, конференции, семинары, выставки, творческие конкурсы и другие формы обмена информацией.

**4.8.** Научные исследования, проводимые Университетом, финансируются Минобразованием России независимо от финансирования образовательной деятельности.

**4.9.** Научная и (или) научно-техническая деятельность в Университете может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам или Университету.

**4.10.** Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или в случае их использования на территории иностранного государства – в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ**

**5.1.** Управление университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Компетенция учредителей установлена и регламентируется законодательством Российской Федерации и договором, заключаемым между учредителем и университетом.

**5.2.** Устав университета, изменения и дополнения к нему принимаются конференцией педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся университета и утверждаются учредителями.

В университете создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении и для свободного обсуждения этих предложений. Устав университета, изменения и (или) дополнения к нему подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.3.** Порядок избрания делегатов на конференцию педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся университета и количество делегатов определяется действующим ученым советом университета с участием представителей всех категорий работников и обучающихся, профсоюзной и других общественных организаций, входящих в состав совета.

Представительство членов ученого совета университета на конференции не должно составлять более 50% от общего числа делегатов.

Конференция педагогических, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся университета:

- рассматривает и принимает Устав университета, изменения и дополнения к нему;
- избирает ученый совет университета;
- избирает ректора университета;
- утверждает правила внутреннего распорядка.

Решение конференции признается правомочным, если на ней присутствует не менее  $2/3$  списочного состава делегатов конференции, и считается принятым, если за него проголосовали более 50% от числа присутствующих, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Уставом.

**5.4.** Трудовые, социально-экономические и профессиональные вопросы решаются также в рамках коллективного договора, принятие и реализация которого определяется законодательством Российской Федерации.

Коллективный договор принимается общим собранием работников университета, делегаты которой избираются пропорционально численности всех работников университета.

Количество делегатов общего собрания работников университета определяется решением ученого совета университета.

Решение общего собрания признается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава делегатов общего собрания, и считается принятым, если за него проголосовало более 50% от числа присутствующих, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Уставом.

**5.5.** Общее руководство университетом осуществляет выборный представительный орган — ученый совет университета.

В состав ученого совета университета входят ректор, который является его председателем, проректоры, а также по решению ученого совета - деканы факультетов, 113 членов избираемых конференцией тайным голосованием. Нормы представительства в ученом совете от структурных подразделений университета и обучающихся определяются ученым советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав ученого совета или отозванными из него, если они набрали наибольшее число голосов из кандидатов и при этом за них проголосовало более 50% присутствующих на конференции при наличии не менее 2/3 списочного состава делегатов.

Состав ученого совета объявляется приказом ректора.

Из числа членов ученого совета университета ректор назначает ученого секретаря совета.

Срок полномочий ученого совета университета — 5 лет.

В случае увольнения (отчисления) из университета члена ученого совета он автоматически выбывает из состава ученого совета.

Досрочные выборы ученого совета проводятся по требованию не менее половины членов ученого совета университета. Довыборы в состав ученого совета производятся конференцией. При выбытии из состава ученого совета более 1/3 членов довыборы производятся в обязательном порядке.

**5.6.** Решения ученого совета по выборам, конкурсному избранию, представлению к ученым, академическим и государственным премиям, наградам и званиям, а также иные решения, в случае если это не противоречит законодательству Российской Федерации, принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Решение ученого совета университета, принимаемое тайным голосованием, является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 от состава совета, и считается принятым, если за него проголосовали более 50% от числа присутствующих; решение по представлению и присвоению ученых званий считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 от числа присутствующих.

Решение ученого совета, принимаемое открытым голосованием, является правомочным, если на заседании присутствует более 50% от состава совета, и может быть принято простым большинством голосов.

Законодательством Российской Федерации может быть предусмотрен и иной порядок принятия отдельных решений ученым советом университета.

Решения ученого совета вступают в силу после их утверждения ректором университета — председателем ученого совета университета.

В случае не утверждения ректором решения ученого совета проводится повторное обсуждение, и решение вступает в силу, если за него проголосовало не менее 3/4 членов ученого совета.

#### **5.7. Ученый совет университета:**

— рассматривает и принимает решения по концепции развития университета;

— рассматривает и принимает решения по основным направлениям учебной деятельности и учебным планам университета;

— рассматривает и принимает решения по основным направлениям научно-исследовательской и инновационной деятельности университета;

— принимает решения по тематическому плану научно-исследовательских работ;

— принимает решения по вопросам развития и совершенствования подготовки научно-педагогических кадров (аспирантура, докторантура, перевод в научные сотрудники для подготовки докторских диссертаций, предоставление творческих отпусков и т.п.);

— рассматривает и принимает решения по основным направлениям международной деятельности университета;

— рассматривает и утверждает итоги договорной деятельности университета;

— рассматривает и принимает решения по основным направлениям финансово-хозяйственной деятельности;

— рассматривает и принимает правила приема в университет;

— определяет порядок назначения стипендии обучающимся;

— утверждает тематические планы внутривузовского издания учебной и научной литературы;

— устанавливает объем, механизм формирования и направления использования внебюджетных средств университета, принимает смету их расходования с учетом мнения профсоюзной организации и контролирует ее исполнение;

— принимает решения по социально-экономическим вопросам, касающимся всех категорий работников и обучающихся, с учетом мнения представителей профсоюзных организаций, а в случаях, предусмотренных законодательством и согласованию с соответствующим профсоюзным органом;

— проводит тайным голосованием избрание заведующих кафедрами;

— осуществляет окончательную экспертизу по присвоению ученых званий профессора и доцента — по профилирующим кафедрам, представляет к присвоению ученого звания профессора и доцента — по непрофилирующим кафедрам, присваивает звания «Старший научный сотрудник МИФИ» и «Почетный доктор (профессор) МИФИ»;

— рассматривает и решает вопросы создания, наименования, реорганизации или ликвидации академических подразделений университета.

Решения, влекущие за собой сокращение количества рабочих мест или ухудшение условий труда, могут приниматься только после предварительного уведомления органа профсоюзной организации университета, проведения с ним переговоров и выполнения иных условий, предусмотренных законодательством, коллективным договором, соглашением:

— принимает решения о создании организаций и предприятий (кроме государственных) с участием университета, о вхождении в ассоциации, фонды, общества и предприятия других организационно-правовых форм;

— дает согласие о сдаче в аренду без права выкупа, закрепленных за университетом на праве оперативного управления объектов собственности, а

также земельных участков по ценам, которые не могут быть ниже цен, сложившихся в регионе;

— заслушивает и утверждает отчеты проректоров, деканов, заведующих кафедрами, а также руководителей других структурных подразделений;

— рассматривает вопросы выдвижения сотрудников университета и творческих коллективов на соискание премий и представления к правительственным наградам и почетным званиям, выдвижения сотрудников для избрания в действительные члены и члены-корреспонденты академий наук;

— ежегодно заслушивает доклад ректора «Итоги работы университета и перспективы дальнейшей деятельности» и тайным голосованием выражает мнение о согласии или несогласии с проводимой ректором политикой университета;

— рассматривает другие вопросы деятельности университета;

— для осуществления текущей деятельности, подготовки вопросов к рассмотрению на ученом совете университета и контроля выполнения его решений создает комиссии по соответствующим направлениям с возложением на них конкретных поручений.

Часть своих полномочий ученый совет университета может делегировать ученым советам факультетов.

Ученый совет собирается не реже раза в месяц за исключением каникулярного времени.

**5.8.** В университете может создаваться попечительский совет. Попечительский совет университета формируется из числа наиболее авторитетных представителей научной, педагогической, культурной, производственно-финансовой и иных сфер, общественных деятелей, представителей властных структур, представителей университета.

Попечительский совет оказывает содействие университету в различных формах.

Состав, полномочия, порядок создания и деятельности попечительского совета определяются ученым советом университета.

**5.9.** Непосредственное управление деятельностью университета осуществляет ректор.

Ректор университета избирается тайным голосованием на конференции педагогических, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся университета на срок 5 лет на конкурсной основе и утверждается в должности Минобразованием России по согласованию с Минатомом России.

Избранным на должность ректора университета признается кандидат, набравший более 50% голосов от числа присутствующих делегатов на конференции.

В случае, когда никто из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, назначается второй тур голосования, в котором принимают участие два кандидата, лидирующих по итогам голосования первого тура. Избранным на должность ректора во втором туре признается кандидат, набравший простое большинство голосов при наличии кворума —  $2/3$  списочного состава делегатов конференции. Второй тур должен проводиться не позднее 10 дней со дня голосования в первом туре. Дата его проведения устанавливается избирательной комиссией, которую создает ученый совет университета.

Сроки и процедура проведения выборов ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним определяются ученым советом университета.

**5.10.** Ректор университета в своей деятельности руководствуется Положением о статусе ректора государственного высшего учебного заведения Российской Федерации федерального подчинения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 1996 г. № 695. пределах своих полномочий ректор издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся.

Ректор университета:

— выражает интересы коллектива университета и несет перед ним ответственность за результаты работы университета;

— действует без доверенности от имени университета, представляет его во всех органах, учреждениях, предприятиях;

— утверждает структуру и штатное расписание университета;

— действуя в соответствии с законодательством Российской Федерации, распоряжается и осуществляет оперативное управление имуществом и

финансовыми средствами университета, заключает договоры, открывает банковские счета университета;

— осуществляет прием на работу и увольнение работников, заключение и расторжение срочных трудовых договоров с проректорами и научно-педагогическими работниками, зачисление и отчисление обучающихся, а также обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников;

— назначает проректоров и распределяет обязанности между ними, по их представлению назначает руководителей межфакультетских учебно-научных, научных, административно-хозяйственных и производственных подразделений;

— возглавляет ученый совет университета;

— утверждает механизм формирования доходов от предпринимательской деятельности университета;

— при необходимости делегирует часть своих полномочий проректорам и другим работникам университета;

— обеспечивает в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране труда выполнение требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы;

— решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

— ежегодно отчитывается перед конференцией педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся университета.

**5.11.** Ректору университета совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне университета не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

**5.12.** Управление основными направлениями деятельности университета осуществляют проректоры. Проректоры принимаются (переводятся) на работу по срочному трудовому договору, сроки которого совпадают со сроком окончания полномочий ректора.

**5.13.** Филиалы МИФИ осуществляют все функции высшего учебного заведения или их часть. Филиалы МИФИ создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление филиалом МИФИ осуществляется в соответствии с Уставом университета и Положением о филиале, утверждаемом ректором университета.

Непосредственное управление деятельностью филиала МИФИ осуществляет руководитель филиала, назначаемый ректором университета по согласованию с Минатомом России.

Руководитель филиала МИФИ по доверенности, выданной ректором университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представляет филиал в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключает с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала МИФИ.

Филиал МИФИ с согласия ректора университета имеет штампы, бланки и круглую печать со своим полным наименованием и наименованием университета.

**5.14.** Факультеты, имеющие в своем составе кафедры, называются академическими.

**5.15.** Академический факультет является учебным, научным и административным подразделением университета, осуществляющим подготовку студентов, аспирантов и докторантов по одной или нескольким родственным специальностям, повышение квалификации руководящих и инженерно-технических работников соответствующей отрасли хозяйства (промышленности). основных вопросов учебно-методической и научно-исследовательской деятельности академических факультетов формируются ученые советы академических факультетов.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета академического факультета определяются ученым советом университета.

Непосредственное управление академическим факультетом осуществляет декан, избираемый тайным голосованием ученым советом академического факультета сроком на 5 лет из числа наиболее квалифицированных и

авторитетных специалистов, имеющих ученую степень или ученое звание, а также стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, и утверждается в должности приказом ректора университета.

По представлению декана академического факультета приказом ректора на сотрудников академического факультета (с их согласия) могут возлагаться обязанности заместителей декана.

Декан организует работу академического факультета по выполнению задач в области учебного и научного процесса, методического обеспечения, воспитательной работы среди обучающихся, кадровой политики академического факультета. В пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для сотрудников, студентов и других обучающихся академического факультета.

**5.16.** Для реализации междисциплинарного образования на факультетах по решению ученого совета создаются институты, лаборатории и другие программно-целевые структуры, осуществляющие межкафедральную и межфакультетскую координацию учебного процесса и научных исследований.

**5.17.** Основным учебным и научным структурным подразделением университета является кафедра.

Кафедру на принципе единоначалия возглавляет заведующий кафедрой, избираемый тайным голосованием ученым советом университета сроком на 5 лет с учетом рекомендации собрания научно-педагогических сотрудников кафедры, ученого совета факультета, ректора университета из числа лиц, имеющих стаж научной, научно-педагогической или практической деятельности не менее 5 лет, и утверждается в должности приказом ректора университета. Административно заведующий кафедрой непосредственно подчиняется декану.

По представлению заведующего кафедрой приказом ректора на сотрудников кафедры (с их согласия) могут возлагаться обязанности заместителей заведующего кафедрой по учебной, научной и другой работе.

**5.18.** Руководители других структурных подразделений назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению проректора по подчиненности или декана.

**5.19.** Должности ректора университета, проректоров, деканов академических факультетов, руководителей филиалов и институтов могут замещаться лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению ученого совета университета Минобрнауки России вправе продлить срок пребывания в должности ректора до достижения им возраста 70 лет.

Для других должностей, предусмотренных настоящим пунктом, продление указанного срока до достижения возраста 70 лет может осуществляться ректором по представлению ученого совета университета.

**5.20.** В университете могут создаваться попечительские и другие советы по различным направлениям деятельности.

Порядок создания и деятельности, состава и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми ученым советом университета.

## **6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА**

**6.1.** К обучающимся в университете относятся студенты, аспиранты, докторанты и другие категории обучающихся.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в университет для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Докторантом является лицо, которое имеет ученую степень кандидата наук, обучается в докторантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

Лица, принятые для получения начального общего, основного общего, среднего (полного) образования и начального профессионального образования, являются обучающимися.

**6.2.** Слушателями университета являются лица, обучающиеся на подготовительных отделениях, факультетах повышения квалификации и переподготовки специалистов, а также лица, получающие параллельно второе высшее профессиональное образование и являющиеся студентами других высших учебных заведений.

Статус слушателей университета в части получения образовательных услуг приравнивается к статусу студента высшего учебного заведения соответствующей формы обучения.

**6.3.** Права и обязанности студентов и других обучающихся в университете определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии, иными локальными актами, согласованными со студенческим профкомом.

**6.4.** Студенты университета имеют право:

— получать знания, соответствующие современному уровню образования, развития науки, техники и культуры;

— выбирать факультативные и элективные курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;

— участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования;

— осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в университете, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между ректором университета и руководителем данного учебного заведения);

— инициировать и участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета, в том числе через общественные организации и органы управления университета;

— бесплатно пользоваться в университете библиотекой, информационными фондами и системами, услугами учебных, научных,

лечебных и других подразделений университета в порядке, установленном настоящим уставом;

— принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;

— представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях университета;

— обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

— восстанавливаться в университете в течение 5 лет после отчисления в порядке, предусмотренном п.3.13 настоящего устава;

— переходить с платного обучения на бесплатное, с одной образовательной программы на другую в соответствии с п.3.14 настоящего Устава, а также в другое высшее заведение

**6.5.** Студенты университета, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в размере, определяемом законодательством, и порядке, определяемом ученым советом университета; иными видами льгот и материальной помощи, в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Студенты университета могут иметь и другие права, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Уставом.

**6.6.** Студенты университета обязаны:

— овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами высшего профессионального образования;

— соблюдать Устав университета, правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии, правила пользования библиотекой и другими подразделениями, предоставляющими им услуги.

**6.7.** За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии, к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из университета.

**6.8.** За особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся и работников университета

устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, в том числе студенты могут быть представлены к получению стипендий Президента и Правительства Российской Федерации.

**6.9.** Трудоустройство выпускников осуществляется в соответствии с нормативными актами в области труда и занятости. Университет обязан информировать студентов о положении в сфере занятости, содействовать им в заключении договоров (контрактов) с предприятиями, учреждениями, организациями.

**6.10.** В университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

**6.11.** Замещение всех должностей научно-педагогических работников университета, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с положением о порядке замещения указанных должностей, утверждаемым Минобразованием России.

Должности декана факультета, заведующего кафедрой являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется настоящим Уставом и положением о выборах в университете, утверждаемым ученым советом университета.

**6.12.** Научно-педагогические работники университета имеют право:

- в порядке, установленном настоящим Уставом, избирать и быть избранными в ученые советы факультетов и университета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности университета;
- пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов и систем, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых,

лечебных и других структурных подразделений университета в соответствии с настоящим Уставом и (или) коллективным договором;

— участвовать в определении содержания учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования;

— участвовать в выборе методов и средств обучения, наиболее полно отвечающих их индивидуальным особенностям и обеспечивающих высокое качество учебного процесса;

— обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке;

— на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

Научно-педагогические работники университета имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором.

**6.13.** Для педагогических работников университета устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени — не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск 56 календарных дней, а для других категорий работников 40 часов в неделю в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Педагогические работники университета не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, по решению ученого совета университета или ректора.

В зависимости от финансовых возможностей университета отпуск может быть предоставлен с оплатой, частичной оплатой или без оплаты.

Отпуск предоставляется, как правило, для написания диссертаций, учебников, других научных трудов по представлению кафедры, работы в отечественных и зарубежных научных организациях и университетах, экспедиций.

**6.14.** Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается университетом самостоятельно в зависимости от их

квалификации и специфики деятельности и не может превышать 900 часов в учебном году (в пределах должностного оклада).

**6.15.** Научно-педагогические работники университета обязаны:

— обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;

— соблюдать Устав университета;

— формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в современных условиях;

— развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

— систематически заниматься повышением своей квалификации.

Научно-педагогические работники имеют также и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка университета, должностными инструкциями.

**6.16.** Научные работники университета имеют право выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие требованиям безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса.

**6.17.** Права и обязанности административно-управленческого, инженерно-технического, производственного, обслуживающего, учебно-вспомогательного и иного персонала университета определяются законодательством о труде Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка университета и должностными инструкциями. Кроме того, работники имеют право:

— в порядке, установленном настоящим Уставом, избирать и быть избранными в ученые советы факультетов и университета;

— участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности университета;

— пользоваться услугами библиотеки;

— обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке;

— на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

**6.18.** Трудовые отношения работников и университета регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и трудовым договором.

Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу.

**6.19.** При приеме на работу администрация знакомит работника с основными условиями его будущей работы, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, другими документами, регламентирующими условия его работы.

## **7. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

**7.1.** В университете устанавливаются следующие формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации научно-педагогических и других кадров:

— аспирантура;

— докторантура;

— соискательство (прикрепление к университету для подготовки и защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук);

— перевод лиц профессорско-преподавательского состава на должности научных работников для подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук;

— предоставление творческих отпусков для завершения работы над диссертацией;

— научная, педагогическая стажировка, в том числе на предприятиях, в научно-исследовательских институтах, конструкторских бюро, других высших учебных заведениях и организациях, в том числе зарубежных;

— переподготовка и повышение квалификации преподавателей и специалистов.

**7.2.** Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру университета для обучения за счет средств соответствующих бюджетов, и структура их приема устанавливаются ежегодно Минобразованием России.

Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему в аспирантуру и докторантуру для подготовки кандидатов наук и докторов наук на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

**7.3.** Правила приема в аспирантуру, докторантуру, перевода преподавателей на научные должности, предоставления творческих отпусков; права и обязанности, порядок отчисления аспирантов и докторантов устанавливаются в соответствии с положением, утверждаемым Минобрнауки России на научную и педагогическую стажировку, перевод на должности для подготовки диссертаций, предоставление творческих отпусков производятся университетом как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет средств университета и средств заинтересованных предприятий и организаций по договорам с университетом.

**7.5.** Подготовку к аттестации и аттестацию кадров высшей квалификации осуществляют диссертационные советы университета в соответствии с положением, утвержденным ВАК России, и решениями ученого совета университета. Кандидатом является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к организации или учреждению, которые имеют аспирантуру и (или) докторантуру, и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

**7.7.** Лица, обучающиеся в аспирантуре по очной форме обучения за счет средств бюджета, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

**7.8.** Докторантам выплачиваются государственные стипендии и предоставляются ежегодные каникулы продолжительностью два месяца.

**7.9.** Гражданам, получающим послевузовское профессиональное образование в университете, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу на период учебы и защиты квалификационных работ.

**7.10.** Аспиранты и докторанты пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научно-педагогическими работниками высших учебных заведений и научными работниками научно-исследовательских учреждений (организаций).

**7.11.** Для приобретения научной литературы каждому аспиранту и докторанту, обучающемуся за счет средств бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

**7.12.** Аспиранты и докторанты университета имеют право:

— участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета, в том числе через общественные организации и органы управления университета;

— принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях университета;

— избирать и быть избранными в ученый совет университета (факультета);

— обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7.13.** Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, пользуются правами и льготами в соответствии Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

**7.14.** Аспиранты университета за время обучения в аспирантуре обязаны:

— полностью выполнить индивидуальный учебный план работы;

— сдать кандидатские экзамены;

— завершить работу над диссертацией и представить завершённую диссертацию для получения соответствующего заключения.

**7.15.** Докторанты университета за время обучения в докторантуре обязаны:

— выполнять требования настоящего Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии;

— полностью выполнить план подготовки диссертации и представить завершённую диссертацию для получения соответствующего заключения;

**7.16.** Для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук работникам университета предоставляется отпуска с сохранением заработной платы продолжительностью соответственно три или шесть месяцев в порядке, установленном положениями об аспирантах, докторантах и соискателях.

**7.17.** Соискатели, работающие над диссертациями на соискание ученой степени доктора наук и имеющие значительные научные результаты по актуальным социально-экономическим проблемам или приоритетным направлениям фундаментальных научных исследований, могут быть переведены на должности научных работников на срок до двух лет для подготовки диссертации. За соискателями, переведенными на должности научных работников, сохраняются получаемые ими должностные оклады и право на возвращение на прежние места работы.

**7.18.** Повышение квалификации научно-педагогических работников университета проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

**7.19.** Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет

средств юридических и (или) физических лиц по договорам с высшими учебными заведениями и научными организациями или учреждениями.

## **8. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА**

**8.1.** Финансирование деятельности университета осуществляется за счет:

- средств бюджетов различного уровня;
- материальных и денежных взносов учредителей;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;
- средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8.2.** Финансирование образовательной деятельности университета за счет средств федерального бюджета осуществляется учредителями в соответствии с утверждённым заданием (контрольными цифрами).

**8.3.** Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются ректором университета с учетом утвержденной сметы расходов.

**8.4.** Привлечение университетом дополнительных (к бюджетным) средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

**8.5.** Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования полученных им средств, в том числе средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование.

**8.6.** Университет в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже установленных законодательством Российской Федерации.

**8.7.** За университетом для обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, находящиеся на его балансе и являющиеся федеральной собственностью.

Университету принадлежат права собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты творческого труда, являющиеся результатом его деятельности. Доходы от собственной деятельности университета и приобретенные на эти доходы объекты собственности учитываются на отдельном балансе и находятся в его самостоятельном распоряжении.

**8.8.** За университетом закрепляются в бессрочное безвозмездное пользование выделенные ему в установленном порядке земельные участки.

Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду МИФИ закрепленных за ним объектов

собственности, а также земельных участков осуществляется без права выкупа с согласия ученого совета МИФИ по ценам, которые не могут быть ниже цен, сложившихся в данном регионе.

Средства, полученные университетом в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса.

**8.9.** Университет самостоятельно осуществляет развитие своей материально-технической базы за счет средств, поступающих в его распоряжение, в том числе бюджетных и собственных.

**8.10.** Государственное имущество, закрепленное за МИФИ, может отчуждаться собственником (органом, уполномоченным собственником) в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации. Имущество, приобретенное МИФИ за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение МИФИ.

МИФИ несет перед собственником (органом, уполномоченным собственником) и учредителем ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества.

Контроль деятельности МИФИ в этой области осуществляется собственником имущества (органом, уполномоченным собственником) и учредителем.

МИФИ отвечает по своим обязательствам средствами, находящимися в его распоряжении, а также имуществом, учитываемом на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам МИФИ несет учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**8.11.** Университет выполняет работы и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров, самостоятельно решая вопросы, связанные с заключением договоров, определением обстоятельств и иных условий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

**8.12.** Деятельность университета по реализации предусмотренных настоящим Уставом производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой

деятельности доход не реинвестируется непосредственно в университет и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного и научно-исследовательского процессов (включая заработную плату) в университете.

**8.13.** В соответствии с законодательством Российской Федерации университет может осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:

— научно-исследовательскую, опытно-конструкторскую, производственную и испытательную;

— работы с ядерными материалами и радиоактивными изотопами и другие виды деятельности, регламентируемые Федеральным законом «Об использовании атомной энергии»;

— работы по физической защите ядерных и радиационно опасных объектов;

— оказание услуг в области защиты государственной тайны и информации;

— рекламную, информационную, издательскую и полиграфическую;

— телематические услуги и услуги по передаче данных;

— медицинскую;

— фармацевтическую;

— ремонтно-строительную;

— организацию общественного питания;

— организацию услуг связи;

— транспортные услуги;

— производство и реализацию продуктов питания, товаров народного потребления и продукции производственно-технического назначения;

— организацию культурно-зрелищных, спортивно-оздоровительных мероприятий;

— оказание услуг по организации отдыха, в том числе с лечением;

— внешнеэкономическую, международную;

— инвестиционную;

— инновационную;

— торговлю покупными товарами и оборудованием;

- сдачу в аренду закреплённого за университетом имущества и земельных участков;
- проведение экспертиз и консультаций;
- проведение экологической паспортизации, сертификации, экологического аудирования;
- работы и услуги природоохранного назначения;
- выполнение функций заказчика строительства;
- оказание посреднических услуг;
- оказание юридических услуг;
- приобретение за счет средств, находящихся в самостоятельном распоряжении, акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (процентов, дивидендов) по ним ( по согласованию с Минимуществом России, Минатомом России, Минобразованием России);
- долевое участие за счет средств, находящихся в самостоятельном распоряжении, в деятельности других организаций и учреждений, в том числе образовательных;
- ведение приносящих доход иных вне реализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством, предусмотренных уставом, работ, услуг, продукции и их реализацией.

## **9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

**9.1.** Университет осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Минфином России. Сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Минобразованием России.

**9.2.** Формы статистической отчетности университета, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

**9.3.** Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины университетом осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

**9.4.** Для обеспечения эффективного управления университетом все административно-управленческие структуры университета организуют сбор и обработку данных в порядке и сроках, установленных ученым советом и утвержденными приказами ректора.

## **10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**10.1.** Университет участвует в международном сотрудничестве Российской Федерации в области образования и науки посредством:

— участия в программах двухстороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;

— осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по договорам, контрактам с иностранными юридическими и физическими лицами;

— участия в совместных проектах с иностранными партнерами по образовательной, научно-исследовательской, производственной, инновационной и другим видам уставной деятельности;

— участия в работе международных организаций, симпозиумах, конференциях, семинарах и других видах сотрудничества, а также организации аналогичных мероприятий в университете.

**10.2.** Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в университете, преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников и обучающихся университета за пределами Российской Федерации в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты осуществляются по межгосударственным договорам, договорам между учредителями и соответствующими органами иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным университетом с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами.

**10.3.** В целях участия в международной деятельности Российской Федерации университет имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

— вступать в неправительственные международные организации;

— заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;

— создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, научно-технологические парки и другие подразделения) и (или) совместные предприятия.

**10.4.** Университет имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность, направленную на развитие международного сотрудничества на основе действующих положений.

Денежные средства, полученные университетом в результате внешнеэкономической деятельности, не подлежат изъятию и налогообложению, в том числе обязательной продаже, если они расходуются на выполнение основных задач, определенных для государственных высших учебных заведений законодательством Российской Федерации и межправительственными соглашениями.

## **11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА**

**11.1.** Университет может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Правительства Российской Федерации по согласованию с органами законодательной и исполнительной власти г. Москвы, если это не влечет за собой нарушения обязательств университета или если учредители принимают эти обязательства на себя.

**11.2.** Ликвидация университета может осуществляться в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**11.3.** В случае нарушения университетом законодательства Российской Федерации в области образования и (или) настоящего Устава учредители вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность университета до вынесения решения суда.

**11.4.** В случае ликвидации университета учредители принимают меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной и (или) научно-

технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

**11.5.** При ликвидации университета денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по открытию обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

**11.6.** При реорганизации университета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в Госархив.

**11.7.** При реорганизации университета его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.